

Technische fiche “activiteiten begeleiden bij The Outsider Vlaamse Ardennen & dagverloop”

1. Minimumvaardigheden monitor
 - a. Kennis en naleven van arbeidsreglement
 - b. Kennis van de specifieke technische fiches
 - c. Kennis van de noodprocedures van de organisatie
 - d. Basiskennis van de site: sanitair, EHBO, informatiepunt, verantwoordelijke managers, activiteiten
 - e. Vriendelijk en behulpzaam zijn
 - f. Een recente interne TOVA opleiding gevolgd hebben, autorisatie van Bram of Tijn hebben om groepen te mogen begeleiden
 - g. Fysiek en psychisch in staat zijn om activiteiten veilig te begeleiden
 - h. Basiskennis EHBO
2. Veiligheidsdoelstelling
 - a. Monitor waakt over de fysieke veiligheid en het emotionele welzijn van alle deelnemers en van zichzelf tijdens de activiteiten
 - b. De monitor ziet er op toe dat de activiteiten op een veilige manier doorlopen worden
 - c. De monitor bepaald of een deelnemer te dronken is om deel te nemen aan een activiteit
 - d. Tijdens activiteiten wordt er door niemand gerookt
 - e. Er is een algemene nultolerantie tegenover drugs, zowel bij deelnemers als bij monitoren
3. Voorbereiding door monitoren
 - a. Algemene voorbereiding
 - i. Monitor vindt zijn planning terug in Recras, monitor laat tijdig (minstens 72 uur op voorhand) wijzigingen weten indien hij/zij niet kan werken.
 - ii. Monitor voorziet zich van outsider kledij
 - b. Soorten groepen
 - i. Standaard boekingen → daguitstappen (scholen, jeugd- en sportdiensten, particulierengroepen, ...)
 1. 1 monitor per 25 deelnemers
 2. Planner voorziet op drukke dagen een tijdsschema met daarop ook kleedkamers en opkuis schema
 3. Op minder drukke dagen maakt monitor zelf een tijdschema
 - ii. Events
 1. Wijken af van standaardactiviteiten omwille van andere prijs
 2. Monitor vindt alle informatie in OSMEAL-Q
 - iii. Particulieren boekingen
 1. Particulieren worden begeleid door de medewerkers in het avonturenpark of in het cablepark.
 2. Monitoren wijzen hen de weg of zijn behulpzaam voor hen wanneer zij worden aangesproken door particuliere bezoekers
4. Verloop van de dag
 - a. Voor de groep arriveert:
 - i. Het start uur van de dienst in Recras is geen aankomst uur. Op dit uur start de briefing.

- ii. Bij briefing is er aandacht voor: tijdsschema, aantal deelnemers, groepsindeling, kleedkamers,
 - iii. Monitor zet materiaal klaar en checkt de site en de kleedkamers → extra aandacht voor properheid (vuilbakken leeg, zand weg uit kleedkamers, toiletten proper etc.)
 - iv. Monitor verzamelt 10 min voor aankomst groep op de parking (indien groep met auto/bus komt of aan de dronk (indien ze te voet of met de fiets komen)
 - b. Op het moment dat de groep arriveert:
 - i. Ontvangst op afgesproken plaats (zie boven)
 - ii. Hoofdmonitor zoekt hoofdverantwoordelijke van de groep
 - iii. Verwelkoming namens 'The Outsider' en voorstelling van alle monitoren
 - iv. Uitleg van :
 - 1. Dagindeling en activiteiten i.f.v. kledij (wanneer natte en wanneer droge activiteiten)
 - 2. Sanitair en kleedkamers
 - 3. Middagpauze: drankjes kopen en waar verzamelen etc.
 - c. Start activiteiten
 - i. Monitoren begeleiden hun groep over de afgesproken activiteiten
 - d. Middagpauze
 - i. Picknicken kan op binnenplein van the 7Summits of op Csaba's place (enkel mits toestemming van Charis, Bram of Tijnl).
 - ii. Op het terras van de taverne kan geen eigen eten of drinken genuttigd worden
 - iii. Monitoren blijven bij de groep tijdens de middagpauze, monitoren eten NIET alleen binnen in de taverne.
 - iv. Controleer na de pauze of alles proper wordt achtergelaten en spreek de klant hier eventueel vriendelijk over aan
 - v. Spreek voor de pauze af wanneer en waar er terug gestart wordt en zorg dat je als monitor minstens 10 min. Op voorhand klaar staat op de afgesproken plaats.
 - e. Einde activiteiten
 - i. Begeleid de leerlingen tot aan de kleedkamers
 - ii. Kijk uit voor verloren voorwerpen. Probeer deze zoveel mogelijk met de groep mee te geven
 - iii. Hoofdmonitor laat hoofdverantwoordelijke van de groep een evaluatie invullen op pc in lodge of op tablet aan het onthaal
 - iv.
 - v. Begeleid de groepen mee naar de parking en zwaai hen uit
- 5. Aandachtspunten tijdens het begeleiden van activiteiten
 - a. Milieuzorg
 - i. Monitor let erop dat deelnemers geen afval achterlaten in de natuur en dat er geen planten en bomen beschadigd worden
 - ii. Indien er dieren (bv. Eenden) worden tegen gekomen dan laten we deze met rust
 - b. Groepscontrole en veiligheid
 - i. Treedt streng maar beleefd op bij gevaarlijk gedrag

- ii. De monitor moet de deelnemers op hun verantwoordelijkheid wijzen omtrent het veilig gebruik en de zorg van materiaal. De monitor wijst hen op het gevaar bij onjuist gebruik van het materiaal
 - c. Persoonlijke veiligheid
 - i. De monitor heeft een voorbeeldfunctie en mag zichzelf en de anderen nooit in gevaar brengen
 - d. Noodprocedures
 - 1. Noodprocedure zwaar accident tijdens begeleide sportactiviteiten:
 - a. Er gebeurt een accident
 - b. Monitor gaat direct bij slachtoffer en schat situatie in
 - c. Monitor belt naar fieldmanager ☐ Tijl(0499633733) of Bram (0474767077) (in de week) /Jérôme Vandermarliere (0498 01 94 65) in het weekend
 - d. Fieldmanager gaat onmiddellijk ter plaatse
 - e. Monitor of een begeleider van de groep verwijdt overige deelnemers van de plaats van het accident
 - f. Fieldmanager belt 112 indien nodig (zware wonde of indien slachtoffer niet bij bewustzijn is)
 - g. Fieldmanager blijft bij slachtoffer tot externe hulp het overneemt
 - h. Fieldmanager en monitor vullen samen de incidenten/Accidenten fiche in achteraf
 - 2. In de container ligt een SOS-map die je kan raadplegen in geval van nood. Daarin vind je onder andere waar de dichtstbijzijnde dokter woont, bevat een plan van de omgeving en nuttige telefoonnummers.
6. Afsluiting van de dag
- a. Na afscheid van de groep:
 - i. Start opruim → coördinatie door hoofdmonitor of door Bram/tijl
 - ii. Opruim:
 - 1. Al het sportmateriaal opruimen
 - 2. Alle vuilbakken in 7S, kleedkamers en rond terras leegmaken
 - 3. Alle kleedkamers en sanitair proper maken
 - 4. Andere plaatsen zoals middenplein 7S, Csaba's place, terras Dronk, etc.
 - iii. Checken van alle gebruikte materialen, activiteiten en ruimtes door hoofmonitor, Bram of Tijl
 - iv. Debriefing met alle monitoren, invullen debriefin via laptop in lodge of via tablet aan het onthaal.